



FRÝDEK≈MÍSTEK

Statutární město Frýdek-Místek
Magistrát města Frýdku-Místku
Radniční 1148, 738 01 Frýdek-Místek

Odbor zadávání veřejných zakázek pracoviště Radniční 1148

Váš dopis značka:

Ze dne:

Číslo jednací: MMFM 146308/2020

Spisová značka: 91.1

Vyřizuje: Bc. Ivo SZTWIERTNIA

Telefon: 558609292

E-mail: sztwiernia.ivo@frydekmostek.cz

Datum: 15.10.2020

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon nebo ZZVZ“)

Základní údaje o zadavateli	
Název zadavatele	Statutární město Frýdek-Místek
IČO zadavatele	00296643
Kontaktní adresa zadavatele	Frýdek-Místek, Radniční 1148, 738 22
Jednající/zástupce	Mgr. Roman Šebesta, vedoucí OZVZ
Kontaktní osoba zadavatele	Ivo Sztwiernia
Telefon, fax	558 609 292, 558 609 166
E-mail	sztwiernia.ivo@frydekmostek.cz
Adresa profilu zadavatele/ elektronický nástroj E-ZAK	https://www.zakazkyfm.cz/profile_display_2.html
Základní údaje o zakázce	
Název veřejné zakázky	Úklid prostor v budovách Magistrátu města Frýdku-Místku
Číslo veřejné zakázky	P20V00000116
Předmět veřejné zakázky	služby
Kategorie dle předp. hodnoty	podlimitní

Druh zadávacího řízení	zjednodušené podlimitní řízení
-------------------------------	--------------------------------

I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Provádění úklidových služeb v objektech Magistrátu města Frýdku-Místku s místem plnění Magistrát města Frýdku-Místku, budovy Radniční 1148, Radniční 1149, Radniční 10, Politických obětí 2478, Klub Semafor – Kostíkovo náměstí 647, komunitní centrum na ul. Míru 1345, Centrum aktivních seniorů, na ul. Anenská 2477 a Městská policie Frýdek-Místek, ulice T. G. Masaryka č. p.633 a 634, a objekt Křížový podchod, Místek, objekt bez č.p.

Bližší podmínky plnění jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace.

Zakázka je určena pouze účastníkům, kteří zaměstnávají více než 50% osob se zdravotním postižením dle zvláštního právního předpisu z celkového počtu zaměstnanců účastníka, tudíž mohou poskytnout dodávku v režimu náhradního plnění dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), který ukládá zaměstnavateli s více než 25 zaměstnanci povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním postižením, přičemž povinný podíl těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců je stanoven ve výši 4 %.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

90910000-9 Úklidové služby

II. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

III. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky pro každou část budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, dle **nejnižší nabídkové ceny bez DPH (součet paušálů za 12 měsíců)**. Nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Hodnocena bude výše nabídkové ceny uvedená uchazečem v návrhu smlouvy, a to cena celkem bez DPH.

IV. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky.

Nabídková cena:

- musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky;
- Nabídková cena bude uvedena v české měně, v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena celkem včetně DPH a vepsána do závazného návrhu kupní smlouvy dle přílohy zadávací dokumentace.

V. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny, s výjimkou případů uvedených v návrhu smlouvy.

VI. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČ. PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky jsou obsahem závazného textu smlouvy na plnění veřejné zakázky a jsou uvedeny v příloze těchto zadávacích dokumentace – Návrh smlouvy; účastník podáním nabídky v tomto zadávacím řízení akceptuje zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy.

VII. DOKLADY PRO SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Podmínky kvalifikace stanovené zadavatelem řádně splní dodavatel, který prokáže splnění:

- **profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a)**
- **technická kvalifikace podle § 79 odst. 2, písm. b) zákona**

1. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a)

1.1 Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel tak, že předloží:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - § 77 odst. 1 zákona,
dále zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil kopii dokladu, že je
- b) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, jedná se o příslušné živnostenské oprávnění či licenci - § 77 odst. 2 písm. a) zákona

2. TECHNICKÁ KVALIFIKACE podle § 79 odst. 2, písm. b) zákona

2.1 Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel tak, že předloží:

- **seznam významných služeb za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich realizace a identifikace objednatele. Obsahem seznamu musí být nejméně 2 služby obdobného charakteru (úklidové služby) v hodnotě minimálně 1 mil. Kč / služba.**

3. DALŠÍ ZPŮSOBY PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel může doložit i jiná oprávnění, opravňující jej k plnění veřejné zakázky v plném rozsahu, případně výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo Systému certifikovaných dodavatelů. Dodavatel může podle § 86 odst. 2 zákona nahradit zadavatelem požadované doklady čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

V případě **prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby** je dodavatel v souladu s ust. § 83 zákona povinen zadavateli předložit doklady uvedené v § 83 odst. 1.

Doklady prokazující splnění kvalifikace budou doloženy v kopiích.

VIII. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1. Nabídku v rámci této veřejné zakázky je účastník povinen zaslat **výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. Zadavatel upozorňuje, že je pouze uživatelem tohoto elektronického nástroje, nikoli jeho provozovatelem. Veškeré informace týkající se postupu odesílání nabídek jsou podrobně popsány v „uživatelské příručce“ volně dostupné v systému E-ZAK (viz https://www.zakazkyfm.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf).

Účastník vloží svou nabídku do prostředí systému EZAK před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka.

2. Nabídka účastníka musí obsahovat:

- a) **Návrh smlouvy**, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka. Závazné požadavky na obsah smlouvy jsou přílohou zadávací dokumentace. Součástí bude vyplněná příloha Specifikace předmětu dodávky.
- b) **doklady**, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace;

Elektronická nabídka bude předložena v následujících formátech: *.pdf, *.doc, *.xls, *.jpg – do elektronického nástroje E-ZAK mohou být data zkomprimována = formát*.zip nebo *.rar.

IX. DALŠÍ PODMÍNKY, POŽADAVKY A INFORMACE ZADAVATELE

1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
2. **Účastník v nabídce doloží potvrzení (případně čestné prohlášení) o splnění podmínky dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), který ukládá zaměstnavateli (vč. státních institucí) s více než 25 zaměstnanci povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním postižením, přičemž povinný podíl těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců je stanoven ve výši 4 %**
3. U vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli dle ustanovení § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné údaje o skutečném majiteli zjistit, bude vybraný dodavatel vyzván dle ust. § 122 odst. 5 ZZVZ k předložení, a to **v elektronické podobě viz bod 2 výše:** a) výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo b) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob - skutečných majitelů k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

4. Zadavatel má v souvislosti s realizací zadávacího řízení dle ZZVZ postavení správce osobních údajů a za tímto účelem informuje potenciální dodavatele ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“), že:
 - a) je oprávněn v rámci zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele;
 - b) zpracovává osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

X. LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí 04. 11. 2020 v 09:00 hod.

XI. PŘÍLOHY

1. Návrh smlouvy

2. Základní údaje o nabídce
3. ČP ke střetu zájmů
4. ČP kvalifikace
5. Seznam významných služeb