



FRÝDEK~MÍSTEK

Statutární město Frýdek-Místek
Magistrát města Frýdku-Místku
Radniční 1148, 738 01 Frýdek-Místek

Odbor zadávání veřejných zakázek

pracoviště Radniční 1148, Frýdek

Váš dopis značka:

Ze dne:

Číslo jednací: MMFM 181211/2021

Spisová značka: MMFM_S 21102/2021/OZVZ/ČechS

Vyřizuje: Ing. Simona ČECHOVÁ

Telefon: 558609265

E-mail: cechova.simona@frydek-mistek.cz

Datum: 23.11.2021

Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu

V souladu s ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, **(dále jen ZZVZ nebo zákon)** Vás vyzýváme k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu pro statutární město Frýdek-Místek (dále jen „zadavatel“) č. **P21V00000110** s názvem **Výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na akci: „ZŠ a MŠ Frýdek-Místek, Chlebovice - tělocvična“.**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

název:	Statutární město Frýdek-Místek
právní forma zadavatele:	územní samosprávný celek dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, nezapisuje se do obchodního rejstříku
sídlo:	Frýdek-Místek, Radniční 1148, PSČ 738 01
IČ:	00296643
DIČ:	CZ00296643
jednající/zástupce:	Mgr. Roman Šebesta, vedoucí odboru ZVZ
adresa profilu zadavatele:	https://www.zakazkyfm.cz/profile_display_2.html
kontaktní osoba ve věcech VZ:	Ing. Simona Čechová, referent
tel:	558 609 111 - ústředna 558 609 265 - Ing. Simona Čechová
Fax:	558 609 320
email:	cechova.simona@frydek-mistek.cz

2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ K SOUTĚŽNÍM PODMÍNKÁM

- 2.1 Vyhlášená zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu **(dále jen „zakázka“)** ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávána žádným z postupů podle ZZVZ.
- 2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace

apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).

2.3 Pro tento zadávací postup jsou rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě, která obsahuje:

- a) Požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky – popis předmětu plnění;
- b) Jiné požadavky zadavatele než na předmět veřejné zakázky - Obchodní, platební, jiné podmínky zadavatele;
- c) Požadavky na kvalifikaci dodavatele osvědčujících schopnost splnit předmět plnění veřejné zakázky;

2.4 Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako **účastník zadávacího řízení, dodavatel, poskytovatel nebo zhotovitel**.

2.5 Zadavatel v souvislosti se vzájemnou komunikací rovněž upozorňuje všechny **účastníky zadávacího řízení**, že:

- a) veškeré informace k této zakázce jsou uveřejněny na profilu zadavatele.
- b) účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat písemně po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám; zadavatel upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že žádosti o dodatečné informace musí být podávány výhradně písemně v listinné nebo elektronické podobě. Písemná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- c) Zadavatel může poskytnout účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím profilu zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 3 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

3. DRUH, PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

3.2 Předmětem veřejné zakázky je výkon činnosti **technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP** stavby „ZŠ a MŠ Frýdek-Místek, Chlebovice - tělocvična“.

Jedná se o přístavbu a nástavbu stávajících budov Základní a mateřské školy v místní části Frýdku-Místku, v Chlebovicích. Nástavbou budovy mateřské školy vznikne nová tělocvična. Mezi budovami základní a mateřské školy vznikne po vybourání spojovacího krčku nový prosklený vestibul, kde nad částí výdejny jídel ZŠ bude umístěna nová učebna. Ta bude stejně jako tělocvična přístupná hlavním schodištěm umístěným ve vstupním vestibulu. Součástí nástavby objektu tělocvičny bude i její zázemí ve formě oddělených šaten, WC, nářadovny a technické místnosti. Součástí stavby budou rovněž nové venkovní rozvody plynovodu, přípojky dešťové kanalizace zaústěné do vsakovací jímky.

Na stavbu bylo vydáno stavební povolení č. j. MMFM 8042/2021 ze dne 21.01.2021 s nabytím právní moci dne 09.02.2021.

Podrobný rozsah prací je uveden v projektové dokumentaci s názvem „ZŠ a MŠ Chlebovice –tělocvična“, ve stupni dokumentace pro provedení stavby, zpracované společností JANKO

Projekt s.r.o., se sídlem Albrechtická 807/16, 794 01 Krnov, jejíž součástí je i „projekt interiéru“ ve stupni dokumentace pro výběr dodavatele, zpracované VL Atelier s.r.o. se sídlem Čenka Růžičky 767/8, Brno.

Dokumentace stavby je v podrobnostech zveřejněna na profilu zadavatele zakazkyfm.cz v rámci soutěžené veřejné zakázky na stavební práce pod názvem ZŠ a MŠ Chlebovice – tělocvična v sekci zadávací dokumentace – viz https://www.zakazkyfm.cz/contract_display_1574.html

3.2 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

3.3 Místem plnění veřejné zakázky je objekt ZŠ a MŠ Frýdek-Místek, Chlebovice.

3.4 Prohlídka místa plnění je možná po dohodě s kontaktní osobou zadavatele. Kontaktní osobou pro tuto stavbu je Ing. Pavel Hrtús, technik investičního odboru, tel: 558 609 258.

4. **POŽADOVANÝ TERMÍN PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

Zahájení: - na základě písemné výzvy objednatele, která bude učiněna před termínem předání staveniště zhotoviteli stavby (předpoklad předání staveniště je v 03/2022).

Zahájení je dále závislé na harmonogramu zhotovitele stavby. Před předáním staveniště bude v rámci výkonu služby TDS a koordinátora BOZP požadována součinnost s objednatelem a zhotovitelem v rámci přípravných prací zhotovitele.

Ukončení: 12 měsíců od předání a převzetí staveniště

Termín zahájení činností objednatel v předstihu písemně oznámí technickému dozoru stavebníka a koordinátorovi BOZP s tím, že předpoklad zahájení výstavby je 01/2022.

Výkon činností TDS je požadován **minimálně 2 x týdně** s přítomností na stavbě, pokud budou probíhat stavební práce a výkon činností koordinátora BOZP je požadován minimálně 1 x týdně s přítomností na stavbě; v případě, že činnosti bude vykonávat jedna osoba, bude požadována účast této osoby **min. 2x týdně**, ale vzhledem k tomu, **že se jedná o 2 činnosti, tak je očekávána vyšší vytiženost této osoby při výkonu činností (2x déle).**

5. **OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, NABÍDKOVÁ CENA**

5.1 Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro účastníka závazné. Obchodní podmínky jsou dále obsaženy v předloženém návrhu textu smlouvy, který je přílohou č. 1 této výzvy a který účastník použije pro zpracování své nabídky, tj. na vyznačených místech návrh smlouvy doplní o požadované údaje.

5.2 Cena za plnění dle přiloženého návrhu smlouvy bude členěna následovně:

	Bez DPH	DPH 21 %	Včetně DPH
odměna za výkon činností TDS	, - Kč	, - Kč	, - Kč
Aktualizace plánu BOZP (v případě potřeby)	, - Kč	, - Kč	, - Kč

odměna za výkon činností KOOBOZP	, - Kč	, - Kč	, - Kč
odměna celkem	, -Kč	, -Kč	, -Kč

V případě prodloužení výkonu TDS a KOOBOZP oproti smlouvě bude každý den výkonu TDS a KOOBOZP účtován poměrně, tj.:

- a) dodatečné služby za výkon TDS nad rámec smlouvy = (cena za výkon činnosti / 12 měsíců/30 dnů) x počet dnů výkonu nad rámec TDS dle smlouvy
- b) dodatečné služby za výkon KOOBOZP nad rámec smlouvy = (cena za výkon činnosti / 12 měsíců/30 dnů) x počet dnů výkonu nad rámec KOOBOZP dle smlouvy

Výši nabídkové ceny je možné měnit pouze za podmínky, že dojde ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro zdanitelná plnění, které jsou předmětem plnění této zakázky. DPH se tak bude účtovat podle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

- 5.3 Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy. Předmět plnění bude vyúčtován na základě daňového dokladu - faktury podložené dodacím listem či protokolem osvědčujícím splnění předmětu plnění smlouvy dle obchodních podmínek uvedených v příloze č. 1 výzvy. Lhůta splatnosti faktur viz smlouva.

6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 6.1 Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaný, pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- a) profesní způsobilost,
- b) technickou kvalifikaci.

- 6.2 Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel

- předložením dokladu o oprávnění k podnikání, odpovídající předmětu veřejné zakázky, tj. zejména živnostenské oprávnění s předmětem podnikání „**Projektová činnost ve výstavbě**“, „**Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**“, případně jiné,
- předložením dokladu dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona osvědčujícího splnění odborné způsobilosti dodavatele, a to:
 - osvědčení o **autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů, popřípadě osvědčení o registraci v tomtéž oboru vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě v případě osob usazených a hostujících ve smyslu § 7 písm. b) a části šesté zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pro obor **pozemní stavby**.
 - **osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** vydané na základě zkoušky z odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy a podle nařízení vlády č. 592/2006 Sb.

6.3 Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel:

- a) předložením seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí s identifikací objednatele, jejichž předmětem byl:
- výkon technického dozoru investora anebo výkon odborného vedení stavby na pozici hlavního stavbyvedoucího pro **min. 2 zakázky**, jejichž předmětem byla novostavba/rekonstrukce/oprava stavby občanské vybavenosti s investičními náklady stavby **min. 20 mil. Kč bez DPH/ stavba**.
 - výkon koordinátora BOZP pro **min. 2 zakázky**, jejichž předmětem byla novostavba/rekonstrukce/oprava stavby občanské vybavenosti, s investičními náklady stavby **min. 20 mil. Kč bez DPH/ stavba**.
- b) Doložením ve smyslu ustanovení § 73 odst. 3 písm. b) zákona splnění technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. d) zákona, a to pro jednu (1) fyzickou osobu, prostřednictvím které prokazuje profesní způsobilost, a která bude odpovědná za výkon **funkce TDS**, přičemž tato osoba:
- musí být držitelem osvědčení dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro obor **pozemní stavby– autorizovaný inženýr/technik**; popřípadě osvědčení o registraci v tomtéž oboru vydané Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě v případě osob usazených a hostujících ve smyslu § 7 písm. b) a části šesté zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů;
 - musí mít praktické zkušenosti s výkonem funkce technického dozoru investora anebo praktické zkušenosti na pozici hlavního stavbyvedoucího při **realizaci novostavby/rekonstrukce/opravy stavby občanské vybavenosti**, a to minimálně 5 let; **k prokázání splnění tohoto požadavku účastník doloží podepsaný životopis technika**
 - bude také uvedena v návrhu smlouvy o dílo.

Účastník je povinen formou čestného prohlášení specifikovat vztah k osobě prokazující odbornou způsobilost (pracovní nebo obdobný poměr k uchazeči, odpovědný zástupce účastníka); takové čestné prohlášení není nutné dokládat u osoby statutárního zástupce či člena statutárního orgánu účastníka.

Účastník doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v rámci své nabídky prostými fotokopii.

6.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazovaná kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

7. LHŮTA, MÍSTO, FORMA, JINÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A OBSAH NABÍDKY

7.1 Lhůta a místo pro podání nabídky:

Termín pro podání nabídky je **2. 12. 2021 do 09:00 hod.** Po tomto termínu se nabídky na plnění veřejné zakázky nepřijímají.

7.2 Nabídky mohou být podány v písemné listinné nebo elektronické formě.

a) Listinná forma:

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v písemné listinné formě v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil v jednom písemném listinném vyhotovení, jež bude mít platnost originálu.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, obálka označena číslem a názvem veřejné zakázky,

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA P21V00000110

**Výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na akci:
„ZŠ a MŠ Frýdek-Místek, Chlebovice - tělocvična“**

NEOTVÍRAT

dále obchodním jménem uchazeče a adresou, na niž je možno zaslat vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Listinné nabídky se podávají osobně nebo poštou prostřednictvím podatelny Magistrátu města Frýdku-Místku na adrese:

Statutární město Frýdek-Místek
Magistrát města Frýdku-Místku
Radniční 1148
738 22 Frýdek-Místek

b) Elektronická forma:

Veškeré elektronické nabídky v rámci této veřejné zakázky je účastník povinen zaslat prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. Zadavatel není provozovatelem tohoto elektronického nástroje, ale je pouze uživatelem. Veškeré informace týkající se postupu odesílání nabídek jsou podrobně popsány v „uživatelské příručce“ volně dostupné v systému EZAK (viz https://www.zakazkyfm.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf).

Účastník vloží svou nabídku do prostředí systému EZAK před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Elektronická nabídka bude předložena v následujících formátech: *.pdf, *.doc, *.xls, *.jpg – do elektronického nástroje E-ZAK mohou být data zkomprimována = formát *.zip nebo *.rar.

7.3 Nabídka účastníka zadávacího řízení musí obsahovat:

- a) formulář Základní údaje o nabídce dle přílohy č. 2, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka;
- b) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů;

- c) vyplněný návrh smlouvy dle přílohy č. 1, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka;
- d) ČP ke střetu zájmů, Čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky.

8 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Zadavatel stanoví jako hodnotící kritérium nejnižší nabídkovou cenu bez DPH. V případě, že účastník zadávacího řízení není plátcem DPH, uvede celkovou cenu.

9 OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

9.1 Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na předmětu plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů;
- b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli, které jsou srovnatelné s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění této veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu:
 - stejné úrovně lhůty splatnosti za řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům; (za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky do 30 kalendářních dnů;
- c) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak:
 - využíváním nízkoemisních automobilů, má-li je k dispozici;
 - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspornému tisku;

Za tímto účelem dodavatel předloží v nabídce čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 5 této výzvy. Uvedené čestné prohlášení bude součástí nabídky dodavatele.

9.2 Účastníku zadávacího řízení nevzniká žádné právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podanou nabídku. (Bude sloužit jako doklad o průběhu veřejné zakázky.)

9.3 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku.

9.4 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.

9.5 Nabídky nesplňující podmínky zadání nebudou hodnoceny.

Případné dotazy Vám odpoví kontaktní osoba zadavatele dle bodu 1 této výzvy.

S pozdravem

Mgr. Roman Šebesta
vedoucí odboru ZVZ

Přílohy:

1. Návrh smlouvy
2. Základní údaje o nabídce
3. ČP ke střetu zájmů
4. Stavební povolení č. j. MMFM 8042/2021 ze dne 21.01.2021
5. Čestné prohlášení o zajištění společensky odpovědného plnění veřejné zakázky