



FRÝDEK≈MÍSTEK

Statutární město Frýdek-Místek
Magistrát města Frýdku-Místku
Radniční 1148, 738 01 Frýdek-Místek

Odbor zadávání veřejných zakázek pracoviště Radniční 1148

Váš dopis značka:

Ze dne:

Číslo jednací: MMFM 76644/2022

Spisová značka: 91.1

Vyřizuje: Bc. Ivo SZTWIERTNIA

Telefon: 558609292

E-mail: sztwiertnia.ivo@frydek-mistek.cz

Datum: 16.05.2022

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

V souladu s ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, **(dále jen ZZVZ nebo zákon)** Vás vyzýváme k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu pro statutární město Frýdek-Místek (dále jen „zadavatel“), č. P22V00000041 s názvem **Strategický plán rozvoje statutárního města Frýdku-Místku 2023-2035.**

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

název:	Statutární město Frýdek-Místek
právní forma zadavatele:	územní samosprávný celek dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, nezapisuje se do obchodního rejstříku
sídlo:	Frýdek-Místek, Radniční 1148, PSČ 738 01
IČ:	00296643
DIČ:	CZ00296643
jednající/zástupce:	Mgr. Roman Šebesta, vedoucí OZVZ
adresa profilu zadavatele:	https://www.zakazkyfm.cz/profile_display_2.html
kontaktní osoba ve věcech VZ:	Bc. Ivo Sztwiertnia, 558 609 292, Mgr. Roman Šebesta, 558 609 370
tel:	558 609 111 – ústředna
Fax:	558 609 166
email:	sztwiertnia.ivo@frydek-mistek.cz

2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ K SOUTĚŽNÍM PODMÍNKÁM

- 2.1 Vyhlašováná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu **(dále jen „zakázka“)** ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávána žádným z postupů podle ZZVZ.
- 2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).
- 2.3 Pro tento zadávací postup jsou rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě, která obsahuje:
 - a) Požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky – popis předmětu plnění, technická specifikace;

- b) Jiné požadavky zadavatele než na předmět veřejné zakázky – Obchodní, platební, jiné podmínky zadavatele;
 - c) Požadavky na kvalifikaci dodavatele osvědčujících schopnost splnit předmět plnění veřejné zakázky;
- 2.4 Právnické a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou, pro účely této zakázky označovány jako **účastník zadávacího řízení, dodavatel, poskytovatel nebo zhotovitel**.
- 2.5 Zadavatel v souvislosti se vzájemnou komunikací rovněž upozorňuje všechny účastníky zadávacího řízení, že:
- a) veškeré informace k této zakázce jsou uveřejněny na profilu zadavatele.
 - b) účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat písemně po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám; zadavatel upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podávány výhradně písemně v listinné nebo elektronické podobě. Písemná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
 - c) Zadavatel může poskytnout účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím profilu zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.
 - d) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zadání nebo zrušení veřejné zakázky do 5 pracovních dnů od rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

3. DRUH A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

Předmětem díla je zpracování Strategického plánu rozvoje statutárního města Frýdku-Místku na období 2023-2035 (dále jen „strategický plán“) včetně Akčního plánu 2023-2024 (dále jen „akční plán“) a zajištění SEA.

Strategický plán je hlavním rozvojovým dokumentem města. Nový strategický plán bude reflektovat stávající Strategický plán rozvoje statutárního města Frýdku-Místku 2011-2025 (<https://www.frydkemistek.cz/cz/stredni-menu/podnikatel/strategicky-plan-rozvoje-mesta>).

Strategický plán bude zpracován dle aktuálních metodik pro tvorbu strategických dokumentů, metodika bude navržena zhotovitelem a odsouhlasena objednatel.

Strategický plán by měl zahrnovat následující části:

- a) Analytická část – provedení socioekonomické analýzy – součástí bude analýza vnějšího okolí, legislativního prostředí, zainteresovaných stran (zajištění koordinace priorit s obcany), analýza rozvojového potenciálu, SWOT analýza.
- b) Návrhová část
 - Vytvoření vize města, kam má město dospět na konci sledovaného období, tj. do konce roku 2035.
 - Stanovení tematických prioritních oblastí rozvoje města a střednědobých strategických cílů pro jednotlivé prioritní oblasti pro řešené období 2023-2035.
 - Definování výstupů, nezbytných a potřebných opatření.
- c) Implementační část
 - Stanovení systému implementace strategického a akčního plánu.
 - Zpracování Akčního plánu 2023-2024 s konkrétními aktivitami v rámci stanovených tematických prioritních oblastí a strategických cílů. Součástí bude

odhad nákladů na jednotlivé aktivity a návaznost na dotace a granty z EU, národních, krajských a ostatních zdrojů.

d) Posouzení vlivů na životní prostředí (SEA)

Bližší specifikace je uvedena v přílohách výzvy.

3.2 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, NABÍDKOVÁ CENA

4.1 Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou pro účastníka závazné a jsou obsaženy v předloženém návrhu textu smlouvy, která je přílohou této výzvy.

4.2 Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením předmětu plnění zakázky (např. nákladů na dopravu na místo určení, pojištění na místo určení, balného, cla, zapojení, nastavení apod.), včetně veškerých rizik a vlivů během realizace zakázky (např. veškerá rizika spojená s vývojem kurzů zahraničních měn vůči české koruně apod.). Nabídková cena bude stanovena takto:

- nabídková cena bez DPH,
- DPH,
- nabídková cena včetně DPH

Výši nabídkové ceny je možné měnit pouze za podmínky, že dojde ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro zdanitelná plnění, které jsou předmětem plnění této zakázky. DPH se tak bude účtovat podle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že uchazeč není plátcem DPH, uvede celkovou cenu.

4.3 Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy. Předmět plnění bude vyúčtován dle obchodních podmínek uvedených v příloze výzvy. Lhůta splatnosti faktury je 14 dnů po jejím doručení objednateli.

5. KVALIFIKACE

5.1 Kvalifikaci pro plnění této veřejné zakázky prokáže dodavatel:

- předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo z jiné obdobné evidence, ve které je uchazeč zapsán, a
- předložením **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, tj. zejména živnostenské oprávnění.

V případě, že se jedná o jinou osobu než účastníka, tj. odpovědného zástupce účastníka, požadujeme doložení smluvního vztahu k této osobě (smlouva, pracovní smlouva, výpis ze ŽR u odpovědného zástupce...)

- Účastník dále předloží **seznam zakázek** dokončených v posledních 5 letech před zahájením této veřejné zakázky, kterým prokáže realizaci min. 2 zakázek obdobného charakteru (tj. - **zpracování komplexního (tzn. ne tematického zaměřeného na jednu/dvě oblasti) rozvojového dokumentu pro obce s minimálně 30 tis. obyvateli, do jehož zpracování byla zapojena široká veřejnost a významní aktéři regionálního rozvoje, tzv. stakeholderi**). Lhůta posledních 5 let je splněna, pokud byl předmět zakázky v této době dokončen a předán objednateli.

Na seznamu musí být specifikován předmět plnění, termín dokončení, identifikace objednatele, včetně kontaktních údajů (telefon, e-mail) osoby, u které lze realizaci zakázky ověřit.

- Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal, že disponuje min. 4členným realizačním týmem v následujícím složení a s níže uvedenými zkušenostmi:

- **vedoucí týmu: min. 5 let praxe v oblasti strategického plánování, zkušenost s realizací alespoň 3 zakázek** obdobného charakteru,

- min. 3 další **členové týmu**: min. **5 let praxe v oblasti strategického plánování**, zkušenost s realizací alespoň **2 zakázek** obdobného charakteru.

Účastník prokáže splnění požadavků předložením profesních životopisů členů týmu. Vedoucí týmu a jeho zástupce, budou uvedeni v návrhu smlouvy o dílo.

5.2 Uchazeč prokáže splnění profesní způsobilosti v rámci své nabídky prostými kopiemi.

5.3 **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazovaná kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

6. LHŮTA, MÍSTO, FORMA A JINÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY OBSAH

6.1 **Lhůta a místo pro podání nabídky:**

Termín pro podání nabídky je do 25. 5. 2022 do 9:00 hod. Po tomto termínu se nabídky na plnění veřejné zakázky nepřijímají.

6.2 **Způsob podání nabídky**

Nabídky mohou být podány v písemné listinné nebo elektronické formě.

a) **Listinná forma:**

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v písemné listinné formě v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil v jednom písemném listinném vyhotovení, jež bude mít platnost originálu.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, obálka označena číslem a názvem veřejné zakázky,

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA P22V00000041

„Strategický plán rozvoje statutárního města Frýdku-Místku 2023-2035“

NEOTVÍRAT

dále obchodním jménem uchazeče a adresou, na niž je možno zaslat vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Listinné nabídky se podávají osobně nebo poštou prostřednictvím podatelny Magistrátu města Frýdku-Místku na adrese:

Statutární město Frýdek-Místek
Magistrát města Frýdku-Místku
Radniční 1148
738 22 Frýdek-Místek

b) **Elektronická forma:**

Veškeré elektronické nabídky v rámci této veřejné zakázky je účastník povinen zaslat prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. Zadavatel není provozovatelem tohoto elektronického nástroje, ale je pouze uživatelem. Veškeré informace týkající se postupu odesílání nabídek jsou podrobně popsány v „uživatelské příručce“ volně dostupné v systému EZAK (viz https://www.zakazkyfm.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf).

Účastník vloží svou nabídku do prostředí systému EZAK před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

6.3 Nabídka uchazeče musí obsahovat:

- a) Písemný návrh smlouvy, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka. Závazné požadavky na obsah smlouvy jsou přílohou této výzvy.

b) Doklady prokazující splnění kvalifikace dle této výzvy

Elektronická nabídka bude předložena v následujících formátech: *.pdf, *.doc, *.xls, *.jpg – do elektronického nástroje E-ZAK mohou být data zkomprimována = formát *.zip nebo *.rar.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Zadavatel stanoví jako hodnotící kritérium **nejnižší celkovou nabídkovou cenu bez DPH.**

8. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- 8.1 Účastníkovi nevzniká žádné právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podanou nabídku. (Bude sloužit jako doklad o průběhu veřejné zakázky.)
- 8.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku.
- 8.3 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.
- 8.4 Nabídky nesplňující podmínky zadání nebudou hodnoceny.

S pozdravem

Mgr. Roman Šebesta

vedoucí odboru zadávání veřejných zakázek

Přílohy:

- 1. Návrh smlouvy
- 2. Základní údaje o nabídce
- 3. ČP ke střetu zájmů