

Číslo smlouvy kupujícího S/0502/2016/OVV

KUPNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2079 a násl. zák. 89/2012 Sb. občanského zákoníku

Níže označené smluvní strany-----

statutární město Frýdek-Místek

se sídlem Frýdek-Místek, Radniční 1148, PSČ 738 01

osoba oprávněna jednat: Mgr. Michal Pobucký, DiS., primátor

IČ: 00296643

DIČ: CZ00296643

Tel. 558 609 111 – ústředna

kontaktní osoba ve věcech technických: Ing. Radovan Horák, vedoucí odboru vnitřních věcí

tel.: 558 609 130

email: horak.radovan@frydek-mistek.cz

- dále jen kupující

a

DEVELOP centrum s.r.o.

se sídlem Ostravská 1810/81a, 748 01, Hlučín

jejímž jménem jedná Marcel Sýkora, jednatel

IČ: 26840472

DIČ: CZ26840472

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, pod sp. zn. Oddíl C, vložka 40254

Č. účtu: 866986260227/0100

Tel: +420 595 059 338, 724 092 022

E-mail: info@develop-centrum.cz

- dále jen prodávající

- kupující a prodávající dále jen smluvní strany

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku, podle § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku tuto kupní smlouvu k veřejné zakázce „Nákup dvou multifunkčních kopírovacích strojů“ následujícího znění a obsahu (dále jen smlouva).

článek 1 PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Touto smlouvou se prodávající zavazuje dodat kupujícímu a převést na něj vlastnické právo ke **dvěma kusům multifunkčních kopírovacích strojů**, které jsou podrobně specifikovány v příloze č. 1 této smlouvy – specifikace předmětu dodávky, a to názvem a typem výrobku, včetně technických parametrů odpovídajících alespoň minimální úrovni technických parametrů obsažených v zadávací dokumentaci kupujícího k veřejné zakázce „Nákup dvou multifunkčních kopírovacích strojů“, číslo zakázky P19V00000683.
2. Kupující se zavazuje zaplatit smlouvenou cenu za dodání zboží.

3. Minimální technické parametry zboží požadovaného kupujícím a technické parametry zboží dodávaného prodávajícím jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy - specifikace předmětu dodávky.
4. Součástí dodávky zboží je i dodání dokladů potřebných pro užívání předmětu koupě (manuály, prohlášení o shodě v českém jazyce apod.)
5. Proávající potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou zakázky, že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky, nezbytné k úplné a kompletní realizaci zakázky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení zakázky nezbytné.
6. Splněním předmětu plnění dle této smlouvy se rozumí bezvadné provedení všech dodávek dle této smlouvy ve znění případných změn a doplňků, podepsání zápisu o předání a převzetí dodávky.

článek 2 CENA PLNĚNÍ

1. Kupní cena za zboží je celkem ve výši:

cena bez DPH	114 800,- Kč
slovy - stočtrnácttisícsmsetkorunčeských	
% DPH	24 108,- Kč
Cena celkem včetně DPH	138 908,- Kč

2. Cena plnění dle návrhu smlouvy je závazná, nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady prodávajícího s dodávkou zboží, včetně dopravy do místa plnění, instalace, zaškolení obsluhy a zisku prodávajícího nutného k řádnému plnění v souladu s požadavky kupujícího.

článek 3 DOBA, MÍSTO A DALŠÍ PODMÍNKY PLNĚNÍ

1. Zboží předá prodávající kupujícímu osobně v sídle kupujícího do **31. 8. 2016**.
2. Místem plnění dle této smlouvy je budova Magistrátu města Frýdku-Místku, Radniční 1148, II. NP, kancelář č. 220 a budova Magistrátu města Frýdku-Místku, Radniční 1149, II. NP, kuchyňka odboru sociálních služeb.
3. Způsob předání - dodavatel v místě plnění svými silami a na vlastní náklady předvede funkčnost dodaných multifunkčních tiskáren jejich zapnutím a spuštěním libovolného diagnostického nástroje, z jehož výstupu by byla ověřitelná konfigurace a technické parametry dodaných multifunkčních tiskáren.
4. Způsob převzetí – za odběratele zkontroluje funkčnost, předvedenou dodavatelem dle odstavce „Způsob předání“ a shodu technických parametrů dle smlouvy zástupce zadavatele pro věci technické, který dodávku i protokolárně převezme.
5. O předání a převzetí zboží bude vyhotoven zápis mezi oběma smluvními stranami, kterým se potvrdí úplnost dodávky.



6. Vlastnictví ke zboží nabývá kupující jeho převzetím od prodávajícího stvrzeným dle odst. 5 tohoto článku smlouvy.

článek 4 PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Podkladem pro zaplacení bude platební doklad (faktura), která bude obsahovat náležitosti, stanovené daňovými a účetními předpisy.
2. Fakturu za poskytnutí služeb je prodávající povinen vystavit do 10 dnů od protokolárního předání plnění a podpisu zápisu o úplnosti.
3. Faktura musí mimo jiné náležitosti obsahovat:
 - označení platební doklad - faktura
 - celkovou sjednanou cenu bez DPH
 - celkovou výši DPHPřílohou faktury bude zápis o předání a převzetí zboží dle článku 3. smlouvy.
4. Lhůta splatnosti faktury je 14 dnů od doručení kupujícímu.
5. Kupující nebude poskytovat zálohy. Platby budou probíhat výhradně v CZK a to bezhotovostním převodem na účet prodávajícího uvedený v záhlaví této smlouvy nebo v daňovém dokladu, pokud bude odlišný; dnem zaplacení se rozumí okamžik odepsání částky z účtu kupujícího.
6. Daň z přidané hodnoty bude fakturována ve výši dle právních předpisů platných v době dodání zboží.

článek 5 ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

1. Záruční doba je 24 měsíců od data převzetí dodávky kupujícím.
2. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, a to písemně.
3. Veškeré vady zboží bude kupující povinen uplatnit u prodávajícího bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil, a to formou oznámení obsahujícího specifikaci zjištěné vady. Kupující bude vady oznamovat:
 - a. do datové schránky: gwzyshr
 - b. na e-mail: info@develop-centrum.cz
 - c. na telefonním čísle: +420 595 059 338, 724 092 022

V případě reklamáce způsobem uvedeným pod bodem c, musí být hlášení vady potvrzeno písemně, tzn. způsobem dle bodu a nebo b.

4. Prodávající je povinen zahájit opravu reklamované vady nejpozději následující pracovní den po nahlášení v sídle kupujícího. Sídlem kupujícího se pro účely plnění rozumí budova Magistrátu města Frýdku-Místku, Radniční 1148. Pokud nebude prodávající schopen odstranit vadu v sídle kupujícího v den nástupu na opravu, je prodávající povinen poskytnout po dobu opravy bezplatně odpovídající náhradní výrobek.

AP JV

SE

5. Nebude-li oprava ukončena do 30 dnů od jejího zahájení, má se za to, že výrobek je neopravitelný a prodávající je povinen neprodleně vyměnit zboží vadné za bezvadné při zachování technických parametrů zboží dle přílohy č. 1 smlouvy.
6. Nezahájí-li prodávající opravu reklamované vady ani do 30 dnů po obdržení reklamace kupujícího, je kupující oprávněn pověřit opravou vady jiného dodavatele. Veškeré takto vzniklé účelně vynaložené náklady uhradí kupujícímu prodávající v případě, prokáže-li se, že reklamace byla oprávněná.

článek 6 SMLUVNÍ POKUTY

1. V případě nedodání zboží v termínu dohodnutém ve smlouvě, bude prodávajícímu účtována smluvní pokuta ve výši 0,1% z kupní ceny včetně DPH za každý den prodlení.
2. V případě prodlení kupujícího se zaplacením kupní ceny může prodávající požadovat po kupujícím úrok z prodlení ve výši 0,1% za každý den prodlení z fakturované částky bez DPH.
3. Pokud prodávající nedodá zboží do 14 dnů od termínu sjednaného ve smlouvě, má kupující právo odstoupit od smlouvy a požadovat po prodávajícím úhradu smluvní pokuty ve výši 25% z celkové ceny zboží včetně DPH a veškerých případných škod, které kupujícímu v důsledku prodlení vzniknou.
4. Pokud prodávající nezahájí opravu reklamované vady následující pracovní den po nahlášení v sídle kupujícího, je povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,1% z celkové kupní ceny včetně DPH za každý den prodlení.
5. V případě, že prodávající není plátcem DPH, se určení výše smluvní pokuty ve vazbě na DPH neuplatní.

článek 7 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Prodávající se za podmínek stanovených touto smlouvou, v souladu s pokyny kupujícího a při vynaložení veškeré potřebné odborné péče, zavazuje jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, mj. umožnit kontrolním orgánům přístup i k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství, utajované skutečnosti), a to za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole).
2. Pokud ve smlouvě není výslovně ujednáno jinak, řídí se právní vztahy smluvních stran ze smlouvy touto zadávací dokumentací a pokud v ní není uvedeno, pak příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku v jeho platném znění.
3. Změny nebo doplnění smlouvy lze učinit výlučně písemně formou dodatků potvrzených oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
5. Smluvní strany řeší spory z této smlouvy především vzájemnou dohodou. Nedojde-li k dohodě, předají strany spor věcně příslušnému soudu.

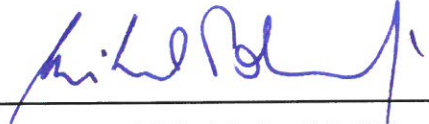
6. Tato kupní smlouva je uzavřena na základě rozhodnutí 67. schůze Rady města Frýdku-Místku, ze dne 12. 8. 2016
7. Součástí smlouvy je její příloha č. 1: Specifikace předmětu dodávky

Za kupujícího:

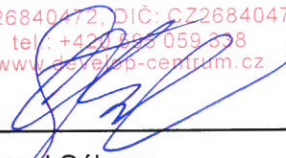
Za prodávajícího:

Ve Frýdku-Místku, dne 12. 8. 2016

V Hlučíně, dne 12. 8. 2016


Mgr. Michal Pobucký, DiS.
primátor

DEVELOP centrum s.r.o.
Ostravská 1810/81a, 748 01 HLUČÍN
IČ: 26840472, DIČ: CZ26840472
tel.: +420 293 059 338
www.develop-centrum.cz


Marcel Sýkora
jednatel

Specifikace předmětu dodávky

Základní vlastnosti kopírovacího stroje:

- laserový princip tisku
- minimální rychlost tisku/kopírování A4/minutu – černobíle: 25 listů
- minimální rychlost tisku/kopírování A4/minutu – plnobarevně: 25 listů
- nastavení počtu kopií v rozsahu minimálně 1 – 999
- maximální čas první kopie/tisku: 15 s
- maximální čas první kopie/tisku z režimu spánku: 25 s
- minimální rozlišení kopírování/tisk: 600/1200 dpi
- minimální systémová paměť: 2 GB RAM
- pevný disk minimálně: 250 GB
- výstupní kapacita – minimálně: 500 listů
- rozměry papíru v minimálním rozsahu: A5 – A3
- gramáž papíru ze zásobníku minimálně v rozsahu: 70 - 220 g/m²
- gramáž papíru pro oboustranné kopírování/tisk minimálně v rozsahu: 70 - 220 g/m²
- měsíční zatížení – minimálně: 9 000 kopií

Další vlastnosti:

- celková kapacita zásobníků min. 3000 listů A4
- oboustranný podavač dokumentů na min. 100 listů
- automatický oboustranný tisk/kopírování (duplex)
- elektronické třídění
- HDD min. 250 GB
- zabezpečení odloženého tisku
- plnobarevný dotykový ovládací display v českém jazyce
- tisk na fólie
- min. 100 uživatelských kódů

Síťový tisk:

- kompatibilita s operačním systémem Windows
- používané tiskové jazyky minimálně: PCL5, PCL6, PostScript
- síťová karta (rozhraní) - USB2.0, Ethernet (10Base-T /100Base-TX / 1000Base-T)
- tiskové ovladače minimálně pro Windows 7 Pro (32 i 64 bit), Windows 8.1 Pro (32 i 64 bit) a Windows 10 Pro (32 i 64 bit)

Síťové skenování:

- oboustranný barevný skener dokumentů
- rozlišení min. 600 dpi
- rychlost skenování A4 barevně i černobíle min. 50 listů/min
- skenování do složek FTP, SMB, USB
- formáty skenování – JPEG, TIFF, PDF, PDF/A
- přímé odesílání naskenovaného dokumentu na přednastavené e-mailové adresy

Záruka:

- minimálně 2 roky od dodání

Spotřební materiál:

- není požadována startovací sada tonerů

Další služby:

- v ceně strojů bude započtena instalace a zaškolení obsluhy

Umístění strojů:

- budova Magistrátu města Frýdku-Místku, Radniční 1148, II. NP, kancelář č. 220
- budova Magistrátu města Frýdku-Místku, Radniční 1149, II. NP, kuchyňka odboru sociálních služeb.

