



STATUTÁRNÍ MĚSTO FRÝDEK-MÍSTEK

MAGISTRÁT MĚSTA FRÝDKU-MÍSTKU

Odbor správy obecního majetku

Oddělení správy budov

Radniční 1148

738 22 Frýdek-Místek

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

Č. J.:

OSOM/2017/Ms

VYŘIZUJE:

Ing. Veronika Michnová

TEL.:

558 609 347

FAX:

558 609 166

E-MAIL:

michnova.veronika@frydek-mistek.cz

DATUM:

14. VIII. 2017

Jan Hurtík

M. Chasáka 3137

IČ 60059109

73801 Frýdek-Místek

Obyčejná zásilka

Objednávka č.: 670/OSOM/Ms

Objednáváme u Vás níže specifikovanou veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce.

Předmět: Bytová jednotka č. 48, v bytovém domě č. p. 147, ulice 17. listopadu, k. ú.

Místek, obec Frýdek-Místek

Oprava prázdné bytové jednotky, zlepšení bydlení v BJ:

1. Výměna kuchyňské linky včetně baterie, nerezového dřezu, osvětlení, nalepení nových obkladů cca 2m²
2. Oprava omítek, včetně výmalby cca 10m²
3. Demontáž podlah, úprava povrchu – vyrovnaní, pokládka nového PVC cca 22m², vč. obvodových lišt cca 20m
4. Nátěr radiátoru 1ks a trubek 1ks
5. Nátěr zárubní
6. Oprava elektrorozvodů v bytě
7. Demontáž garzy a sušáku na prádlo
8. Koupelnová skříňka
9. Úklid bytové jednotky

Kontakt: Michnová

Cena bez DPH do: 53 100 Kč.

Přímé zadání veřejné zakázky z důvodů zlepšení bydlení v BJ.

Lhůta plnění do: 14 dnů od převzetí objednávky

Smluvní sankce:

V případě prodlení zhotovitele s předáním předmětu díla v termínu dle objednávky má objednatel právo požadovat smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla včetně DPH za každý den prodlení s předáním předmětu díla. Tímto ustanovením o smluvní pokutě není dotčen nárok objednatele na případnou náhradu škody a ušlého zisku, které mu vzniknou prodlením zhotovitele. Smluvní pokutu je zhotovitel povinen uhradit do 14 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného objednatelem a objednatel je oprávněn ji započítat vůči daňovému dokladu – faktuře zhotovitele.

Č.J.:
OSOM/2017/Ms
Objednávka: 670/OSOM/Ms

Poznámka: fakturu vystavte: Statutární město Frýdek-Místek
Radniční 1148
738 01 Frýdek-Místek
IČ: 00296643
DIČ: CZ00296643

Převzetím objednávky se zhotovitel zavazuje vystavit daňový doklad nejpozději do 15 dnů od data uskutečnitelného zdanitelného plnění. Současně se zavazuje doručit daňový doklad objednavateli neprodleně, nejpozději do dvou dnů od jeho vystavení.

Lhůta splatnosti daňového dokladu (faktury) je 14 dnů po jeho doručení objednateli.

Bude-li zhotovitel, který je plátcem DPH, vystavovat daňový doklad za více zdanitelných plnění najednou, musí vystavit „Souhrnný daňový doklad“ v souladu s § 31 b) zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty v platném znění, tzn. zejména, že DUZP bude uvedeno u každého zdanitelného plnění samostatně. V případě, že zhotovitel nemůže nebo nechce vystavovat Souhrnný daňový doklad, vystaví za každé zdanitelné plnění samostatný daňový doklad.

S pozdravem



Ing. Bc. Hana Kalužová
vedoucí odboru SOM

STATUTÁRNÍ MĚSTO
Frýdek - Místek

8.17

Č.J.:

OSOM/2017/Ms

Objednávka: 670/OSOM/Ms

1. Přípravovaná operace je nezbytná pro zajišťování úkolů OSOM.
2. Správnost operace:
 - a) Dodržení právních předpisů a opatření: je v souladu s právními předpisy a opatřeními.
 - b) Hospodárnost: jedná se o cenu obvyklou.
 - c) Efektivnost: je v souladu s technologickými postupy.
 - d) Účelnost: je nezbytná pro opravu a údržbu majetku města.
 - e) Dodržení postupu a podmínek pro zadávání veřejných zakázek: v souladu se zákonem o VZ a směrnicí QS-74-01.
3. Míra rizika: nízká.
4. Přijetí opatření k vyloučení nebo zmírnění rizik: úhrada bude provedena až po realizaci díla
5. Doložení připravované operace podklady: průzkum trhu, katalogové ceny


.....
podpis

