

Zadávací dokumentace podlimitní veřejné zakázky

Výzva k podání nabídky v zjednodušeném podlimitním řízení

Dovolujeme si Vás požádat v souladu s § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, o zpracování cenového návrhu na dodávku níže uvedené služby:

Číslo veřejné zakázky: **P12V50000001**
Název akce: **Technický dozor investora na realizaci veřejné zakázky „Hala Polárka“ 2013**
Místo: **k.ú. Frýdek**
Zadavatel: **Sportplex Frýdek-Místek, s.r.o.,**
Frýdek-Místek, Na Příkopě 3162, PSČ 738 01
identifikační číslo: 26829495
zastoupen ve věcech smluvních Mgr. Michalem Pobuckým DiS, jednatelem společnosti
zastoupen ve věcech technických Ing. Petrem Slunským, ředitelem
Ing. Janem Kaspříkem
zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 26914,

1. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem zakázky je poskytování služeb – technický dozor investora při realizaci stavebních prací a dodávek pro veřejnou zakázku s názvem „**Hala Polárka**“ v předpokládaném finančním objemu cca 390 mil. Kč, zadávanou firmou **Sportplex Frýdek-Místek, s.r.o..**

2. Rozsah technického dozoru investora:

Rozsah a obsah činnosti technického dozoru investora – stavebníka nad prováděním stavby je vymezen právními předpisy a to zejména v § 44 stavebního zákona a též v § 9 vyhlášky č. 132/1998 Sb. v platném znění, kterou se provádějí některá ustanovení stavebního zákona.

Jedná se o tyto činnosti:

1. Seznámení se s projektovou dokumentací, územním rozhodnutím, stavebním povolením, dále s vyjádřeními účastníků řízení a dotčených orgánů stát. správy.
2. Seznámení se s obsahem smluv o dílo se zhotoviteli díla i projektové dokumentace. Seznámení se s rozpočty, jež byly předmětem nabídky zhotovitelů.
3. Účast na kontrolním zaměření staveniště - odevzdání staveniště (pracoviště) zhotovitelům a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku,
4. Účast na odevzdání geodetického i základního směrového a výškového vytýčení stavby zhotoviteli a jeho protokolárním předání - -účast na kontrolním zaměření terénu dodavatelem před zahájením prací, dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
5. Odevzdání, tj. předání staveniště zhotovitelům podle smluvních závazků formou zápisu do stavebního deníku, stavební deník je veden ode dne zahájení prací na stavbě.
6. Průběžný dozor a kontrola nad prováděním prací zhotoviteli stavební i technologické části stavby - speciální cechovní dozor na odborné profese.
7. Svolání a vedení kontrolních dnů stavby podle potřeby výstavby nebo podle požadavků mandanta.
8. Kontrola postupu prací podle harmonogramu výstavby v souladu s dokumentací ověřenou stavebním úřadem, příp. realizační dokumentací.
9. Kontrola soustavného doplňování dokumentace skutečného provedení zhotovitelem - péče o systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidence dokumentace dokončených částí stavby.
10. Kontrola množství realizovaných prací a dodávek, odsouhlasení měsíčních zjišťovacích protokolů, kontrola měsíční fakturace, předkládání daňových dokladů k likvidaci mandantovi v souladu se smluvními podmínkami - kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách

11. Kontrola prací a dodávek, které budou v průběhu výstavby zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku v souladu s podmínkami ve smlouvách o dílo se zhotoviteli.
12. V případě změn projektu, které budou mít vliv na zvýšení ceny díla je dozor povinen neprodleně informovat mandanta a žádat jej o rozhodnutí. TDI není oprávněn odsouhlasit vícepráce, které ovlivní navýšení ceny díla.
13. TDI má oprávnění odsouhlasit pouze ty změny projektu, které nezvýší cenu díla nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhorší jeho parametry.
14. Průběžná kontrola vedení stavebních a montážních deníků, vyjadřování k zápisům zhotovitele a odebrání kopií deníků min. 1x za 14 dní. Originály stavebního a montážního deníku převezme od zhotovitele po předání a převzetí díla, event. po odstranění vad a nedodělků a předá jej mandantovi k archivaci.
15. V průběhu výstavby úzce spolupracuje s autorským dozorem projektanta, příp. navrhuje opatření na odstranění vad projektu a uplatňuje náměty, směřující k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
16. Průběžně sleduje, zda zhotovitelé provádějí předepsané zkoušky materiálů a prací, vyžaduje doklady o těchto zkouškách, doklady vyžaduje nejpozději při převzetí díla (protokoly o zkouškách, certifikáty, atesty, prohlášení o shodě).
17. V případě archeologického nálezu nahlásí tento příslušnému orgánu státní správy.
18. Spolupracuje se zhotoviteli na opatřeních na odvrácení nebo omezení škod na stavbě.
19. V případě neplnění smluvních závazků zhotovitelů neprodleně informuje mandanta s event.návrhem a podkladem pro vymáhání majetkových sankcí.
20. Již v průběhu realizace shromažďuje podklady pro odevzdání a převzetí díla a současně i připravuje podklady pro závěrečné vyhodnocení.
21. Na základě žádosti zhotovitelů svolává převjímací řízení dokončeného díla, sepisuje zápis z tohoto řízení, dílo může být převzato bez vad a nedodělků. Účastníkem převjímacího řízení musí být vždy mandant, pokud nezmocní svého mandataře.
22. Kontroluje lhůty a kvalitu odstraňování vad a nedodělků, kontroluje postup prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smluv a upozorňuje dodavatele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí.
23. Navrhuje mandantovi podání žádosti o kolaudační řízení, pokud není zmocněn jej zastupovat. Zajišťuje účast zhotovitelů při kolaudačním řízení.
24. Kontroluje plnění podmínek kolaudačního rozhodnutí.
25. Kontroluje vyklizení staveniště zhotoviteli.
26. Spolupracuje s geodety na zhotovení geometrických plánů nové stavby, v zastoupení mandanta podává návrh na zápis do katastru nemovitostí, příp. žádá o přidělení č. p. novému objektu příslušný správní orgán.

Uvedené činnosti zahrnují předpokládaný rozsah činností nutných k provedení technického dozoru stavebníka resp. investora. Uchazeč uvede v návrhu smlouvy výčet všech navrhovaných činností. Pokud nebudou některé činnosti zahrnuty v cenovém návrhu a zákon takovouto činnost zadavateli ukládá, má se za to, že jsou jeho obsahem.

Předpokládaný rozsah činnosti TDI je 24 hodin denně v pracovních dnech a v sobotu a v den pracovního klidu 24 hodin denně, a to po dobu probíhajících stavebních prací až do doby předání a převzetí stavby veřejným zadavatelem.

Sportplex Frýdek-Místek, s.r.o. je veřejným zadavatelem dle § 2 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách v platném znění, přičemž jmenoval členy komise pro otevírání nabídek, posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek a jmenoval náhradníky komise pro otevírání obálek, posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek.

Předpokládaný rozsah činnosti uchazeče při realizaci technického dozoru investora je stálý technický dozor po celou dobu realizace stavebních a montážních prací na díle.

3. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky:

3.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za realizaci všech činností nezbytných pro plnění zakázky celou částkou, a to včetně všech nezbytných souvisejících výdajů (např. cestovní náhrady, účast na kontrolních dnech apod.).

Pokud je uchazeč plátcem DPH, bude nabídková cena uvedena v členění: Celková částka technického dozoru investora bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena technického dozoru investora včetně DPH v souladu s předpokládaným rozsahem TDI po dobu výstavby a dále hodinová sazba technického dozoru investora bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena hodinové sazby technického dozoru investora včetně DPH

3.2. Platební podmínky:

Podkladem pro zaplacení služby budou dílčí daňové doklady (faktury). Fakturu vystaví mandátář - uchazeč veřejnému zadavateli – mandantu po jejím odsouhlasení objednatelem.

Doba splatnosti daňového dokladu bude stanovena na **minimálně 14 kalendářních dnů** ode dne doručení daňového dokladu zadavateli.

3.3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na služby: do 2.000.000,-Kč bez DPH

4. Požadavky na kvalifikaci:

Uchazeč prokáže kvalifikaci předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Požadavky na prokázání základních kvalifikačních předpokladů:

(1) Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu⁴⁰),

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující⁴¹) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) doloží potvrzeními, která nejsou starší než 30 dnů, že nemá v evidenci daní u orgánů Finanční správy České republiky ani orgánů Celní správy České republiky ani v evidenci daní, pojistného na sociální zabezpečení a pojistného na veřejné zdravotní pojištění nebo obdobných peněžitých plnění u příslušných orgánů státu, ve kterém má dodavatel sídlo, místo podnikání či bydliště, evidovány nedoplatky,

g) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

h) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

(2) Profesní kvalifikační předpoklady, splňuje dodavatel, který předloží

a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

5. Pravost a stáří dokladů:

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4.

6. Požadavky na obsah smlouvy:

Návrh mandátní smlouvy bude obsahovat zejména podstatné náležitosti smlouvy, tj. smluvní strany, předmět plnění, cenu a dobu plnění a rovněž platební podmínky.

7. Varianty nabídky:

Varianty nabídky zadavatel nepřipouští.

8. Požadované termíny plnění zakázky:

Zahájení: ihned po podpisu smlouvy, předpoklad 03/2013

Ukončení: dnem vydání kolaudačního souhlasu, předpoklad 09/2014

Nabídnutá lhůta splnění dodávky, uvedená v nabídce, je závazná při uzavírání mandátní smlouvy.

9. Lhůta a místo pro podání nabídky:

Nabídku prosím doručte do 10. září 2012 do 8.00 hod., nebo ve stejné lhůtě osobně přes podatelnu veřejného zadavatele, poštou, datovou schránkou, či jiným způsobem v souladu s § 148 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb., na adresu:

Sportplex Frýdek-Místek, s.r.o.,

Frýdek-Místek, Na Příkopě 3162, PSČ 738 01

Nabídku označte číslem a názvem veřejné zakázky:

VZ

Technický dozor investora na stavbě „Hala Polárka“ 2013

NEOTEVÍRAT

Obálku označte obchodním jménem uchazeče o veřejnou zakázku a zpětnou adresou.

10. V rámci své nabídky prosím doložte:

Vyplněný příložený formulář „Základní údaje o nabídce“, podepsaný oprávněným zástupcem uchazeče

- čestné prohlášení o splnění kvalifikace,
- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

- **Návrh mandátní smlouvy**, odpovídající zadání, přičemž veškerá doplnění a úpravy oproti předaným návrhům proveďte pro přehlednost kurzívou, příp. barevně a rovněž předejte **v elektronické podobě**. Návrh smlouvy bude obsahovat zejména podstatné náležitosti smlouvy (smluvní strany, předmět, cena, doba plnění) a ty části smlouvy, které považuje uchazeč za nutné doplnit nad rámec předaných obchodních podmínek (obchodní podmínky nebudou přepisovány do smlouvy).

11. Hodnocení:

Základním a jediným hodnotícím kritériem bude **nejnižší nabídková cena**.

Termín realizace, případně další podmínky, uvedené v návrhu mandátní smlouvy považuje zadavatel rovněž za důležitou část nabídky.

V případě, že nemáte zájem o tuto veřejnou zakázku, neprodleně nás prosím informujte, abychom mohli zajistit nabídku jiného uchazeče.

Ing. Petr Slunský,
prokurista firmy
Sportplex Frýdek-Místek, s.r.o.

Přílohy:

- formulář "*Základní údaje o nabídce*"
- čestné prohlášení
- návrh mandátní smlouvy