



# FRÝDEK ≈ MÍSTEK

Statutární město Frýdek-Místek  
Magistrát města Frýdku-Místku  
Radniční 1148, 738 01 Frýdek-Místek

## Odbor zadávání veřejných zakázek

### pracoviště Radniční 1148, Frýdek

Váš dopis značka:  
Ze dne:  
Číslo jednací: MMFM 156588/2020  
Spisová značka:  
Vyřizuje: Ing. Tomáš VEČEŘA  
Telefon: 558609293  
E-mail: vecera.tomas@frydekmistek.cz  
Datum: 10. 11.2020

## Výzva k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu

V souladu s ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, **(dále jen ZZVZ nebo zákon)** Vás vyzýváme k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu pro statutární město Frýdek-Místek (dále jen „zadavatel“) č. **P20V00000127** s názvem **„Modernizace varovného a informačního systému ochrany Statutárního města Frýdku-Místku včetně digitálního povodňového plánu města a ORP Frýdek-Místek - část digitální povodňový plán statutárního města a ORP Frýdek-Místek“**

### 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

název:	<b>statutární město Frýdek-Místek</b>
právní forma zadavatele:	územní samosprávný celek dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, nezapisuje se do obchodního rejstříku
sídlo:	Frýdek-Místek, Radniční 1148, PSČ 738 01
IČ:	00296643
DIČ:	CZ00296643
jednající/zástupce:	Mgr. Roman Šebesta, vedoucí odboru ZVZ
adresa profilu zadavatele:	<a href="https://www.zakazkyfm.cz/profile_display_2.html">https://www.zakazkyfm.cz/profile_display_2.html</a>
kontaktní osoba ve věcech VZ:	Ing. Tomáš Večeřa, referent
tel:	558 609 111 - ústředna 558 609 293 - Ing. Tomáš Večeřa
email:	vecera.tomas@frydekmistek.cz

### 2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ K SOUTĚŽNÍM PODMÍNKÁM

2.1 Vyhlášená zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu **(dále jen „zakázka“)** ve smyslu ust. § 27 ZZVZ. Tato veřejná zakázka malého rozsahu není dle ust. § 31 ZZVZ zadávána žádným z postupů podle ZZVZ.



- 2.2 Předchozí odstavec platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci, a to z důvodu určitosti a srozumitelnosti výzvy (např. požadavky na zpracování nabídky, prokázání kvalifikace apod.), tedy za účelem naplnění požadavků dle § 6 ZZVZ (zásad rovného zacházení, transparentnosti, nediskriminace a přiměřenosti).
- 2.3 Pro tento zadávací postup jsou rozhodné pouze podmínky stanovené v této výzvě, která obsahuje:
- Požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky – popis předmětu plnění;
  - Jiné požadavky zadavatele než na předmět veřejné zakázky - Obchodní, platební, jiné podmínky zadavatele;
  - Požadavky na kvalifikaci dodavatele osvědčujících schopnost splnit předmět plnění veřejné zakázky;
- 2.4 Právnícké a fyzické osoby oslovené k podání nabídky jsou pro účely této zakázky označovány jako **účastník zadávacího řízení, dodavatel, poskytovatel nebo zhotovitel**.
- 2.5 Zadavatel v souvislosti se vzájemnou komunikací rovněž upozorňuje všechny **účastníky zadávacího řízení**, že:
- veškeré informace k této zakázce jsou uveřejněny na profilu zadavatele.
  - účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat písemně po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám; zadavatel upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že žádosti o dodatečné informace musí být podávány výhradně písemně v listinné nebo elektronické podobě. Písemná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.
  - Zadavatel může poskytnout účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím profilu zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.
  - Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o zrušení veřejné zakázky do 3 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o zrušení veřejné zakázky považuje za doručené všem dotčeným účastníkům zadávacího řízení okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

### **3. DRUH, PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

3.1 Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

3.2 Předmětem veřejné zakázky je zpracování Digitálního povodňového plánu statutárního města Frýdek-Místek (dále jen „dPP SMFM“) a Digitálního povodňového plánu obce s rozšířenou působností Frýdek-Místek (dále jen „dPP ORP Frýdek-Místek“), který je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životního prostředí.

3.3 Požadovaný rozsah díla je specifikován v příloze č. 3 této výzvy s názvem Specifikace předmětu díla.



3.4 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

#### **4. POŽADOVANÝ TERMÍN PLNĚNÍ ZAKÁZKY**

**Zahájení:** bezprostředně po nabytí účinnosti SoD

**Ukončení:** do 7 měsíců od nabytí účinnosti SoD

Dokončené dílo musí být v tomto termínu předáno objednateli a to protokolárním předáním a převzetím celé dodávky bez vad a nedodělků.

#### **5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, NABÍDKOVÁ CENA**

5.1 Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné. Obchodní podmínky jsou obsaženy v předloženém návrhu textu smlouvy, která je přílohou č. 1, této výzvy.

5.2 Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu této veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovená ve smlouvě dle přílohy č. 1 této výzvy jako pevná po celou dobu plnění předmětu smlouvy a musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu plnění veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením předmětu plnění zakázky (např. nákladů na dopravu na místo určení, pojištění na místo určení, balného, cla, zapojení, nastavení apod.), včetně veškerých rizik a vlivů během realizace zakázky (např. veškerá rizika spojená s vývojem kurzů zahraničních měn vůči české koruně apod.). Nabídková cena bude stanovena takto:

- nabídková cena bez DPH,
- DPH,
- nabídková cena včetně DPH

Výši nabídkové ceny je možné měnit pouze za podmínky, že dojde ke změně předpisů upravujících sazbu DPH pro zdanitelná plnění, které jsou předmětem plnění této zakázky. DPH se tak bude účtovat podle zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že uchazeč není plátcem DPH, uvede celkovou cenu.

#### **6. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

6.1 Účastník je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaný, pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který splní:

- a) základní způsobilost,
- b) profesní způsobilost,
- c) technickou kvalifikaci.

6.2 Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel čestným prohlášením majícím náležitosti uvedené v § 74 odst. 1 zákona (zadavatel doporučuje využít přiložený vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, který je v příloze č. 5 této výzvy).

6.3 Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel

- předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- předložením dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.



Splnění kvalifikace prokáže ten dodavatel, který předloží živnostenské oprávnění na tyto činnosti: **„Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály“ a „Projektová činnost ve výstavbě“, případně jiné**

#### 6.4 Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel

předložením seznamu významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 služby obdobného charakteru a rozsahu. Pro prokázání těchto kvalifikačních předpokladů uchazeč předloží:

- min. 2 dokončené služby na zpracování dPP pro ORP nebo kraj v minimální hodnotě 150 000,- Kč bez DPH,
- min. 1 službu na zpracování dPP pro obec, město, svazek obcí v hodnotě min. 90 000,- Kč bez DPH.

Dodavatel předloží v nabídce výše uvedený seznam, přičemž u každé prokazované služby bude uveden její název, objednatel a kontakt na něj, doba realizace a finanční objem v Kč bez DPH.

Účastník doloží doklady prokazující splnění kvalifikace v rámci své nabídky prostými fotokopii.

#### 6.5 **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

V případě prokazování části kvalifikace prostřednictvím jiných osob, je tato jiná osoba povinna plnit příslušnou část zakázky, ke které se prokazovaná kvalifikace vztahuje. Účastník v nabídce doloží smlouvu s touto osobou.

### **7. LHŮTA, MÍSTO, FORMA, JINÉ POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A OBSAH NABÍDKY**

#### 7.1 **Lhůta a místo pro podání nabídky:**

Termín pro podání nabídky je **24. 11. 2020 do 09:00 hod.** Po tomto termínu se nabídky na plnění veřejné zakázky nepřijímají.

#### 7.2 **Místem podání nabídky je podatelna Magistrátu města Frýdku-Místku nebo zaslat poštou na adresu:**

Statutární město Frýdek-Místek  
Magistrát města Frýdku-Místku  
Odbor zadávání veřejných zakázek, Radniční 1148  
738 01 Frýdek-Místek

#### 7.3 **Forma nabídky**

**Nabídky mohou být podány v písemné listinné nebo elektronické formě.**

##### a) **Listinná forma:**

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v písemné listinné formě v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského



jazyka. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil v jednom písemném listinném vyhotovení, jež bude mít platnost originálu.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, obálka označena číslem a názvem veřejné zakázky,

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA P20V00000127**

**„Modernizace varovného a informačního systému ochrany Statutárního města Frýdku-Místku včetně digitálního povodňového plánu města a ORP Frýdek-Místek - část digitální povodňový plán statutárního města a ORP Frýdek-Místek“**  
**NEOTVÍRAT**

dále obchodním jménem uchazeče a adresou, na níž je možno zaslat vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**Listinné nabídky se podávají osobně nebo poštou prostřednictvím podatelny Magistrátu města Frýdku-Místku na adrese:**

Statutární město Frýdek-Místek  
Magistrát města Frýdku-Místku  
Radniční 1148  
738 22 Frýdek-Místek

**b) Elektronická forma:**

Veškeré elektronické nabídky v rámci této veřejné zakázky je účastník povinen zaslat prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. Zadavatel není provozovatelem tohoto elektronického nástroje, ale je pouze uživatelem. Veškeré informace týkající se postupu odesílání nabídek jsou podrobně popsány v „uživatelské příručce“ volně dostupné v systému EZAK (viz [https://www.zakazkyfm.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://www.zakazkyfm.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf)).

Účastník vloží svou nabídku do prostředí systému EZAK před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

**7.4 Nabídka účastníka zadávacího řízení musí obsahovat:**

- a) formulář Základní údaje o nabídce dle přílohy č. 2, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka, prohlášení ke střetu zájmů,
- b) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů,
- c) vyplněný návrh smlouvy dle přílohy č. 1, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem, či za účastníka.

**8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA**

**Zadavatel stanoví jako hodnotící kritérium nejnižší nabídkovou cenu bez DPH.** V případě, že účastník zadávacího řízení není plátcem DPH, uvede celkovou cenu.

**9. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

- 9.1 Účastníku zadávacího řízení nevzniká žádné právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet podanou nabídku. (Bude sloužit jako doklad o průběhu veřejné zakázky.)



- 9.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku.
- 9.3 Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že projekt je spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti v rámci Operačního programu Životní prostředí. Zhotovitel je povinen řídit se pravidly platnými pro tento program.
- 9.4 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.
- 9.5 Nabídky nesplňující podmínky zadání nebudou hodnoceny.

Případné dotazy Vám odpoví kontaktní osoba zadavatele dle bodu 1 této výzvy.

S pozdravem

Mgr. Roman Šebesta  
vedoucí odboru ZVZ

Přílohy:

1. Návrh smlouvy o dílo
2. Základní údaje o nabídce
3. Specifikace předmětu plnění
4. Čestné prohlášení – střet zájmů
5. Čestné prohlášení – základní způsobilost
6. Malý PP SMFM 2019
7. PD dPP ORP FM
8. Velký PP SMFM ORP 2020

